

**Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
pozyskanych w celu realizacji przewozu dziecka do i ze wskazanej placówki oświatowej
lub zwrotu kosztów za przejazd dziecka
w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.**

Mając na uwadze przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), dalej: RODO, Administrator Danych Osobowych zapewnia określone w tych przepisach standardy ochrony i właściwe postępowanie z danymi osobowymi, a zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ww. RODO informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych zawartych we wnioskach o przewóz dziecka do i ze wskazanej placówki oświatowej lub o zwrot kosztów za przejazd dziecka, jest Gmina Czersk, w imieniu której działa Burmistrz Czerska wykonujący prawem określone obowiązki przy pomocy:
 - a) Urzędu Miejskiego w Czersku
–89-650 Czersk, ul. Kościuszki 27, tel. 52 395 48 60, e-mail: urząd_miejski@czersk.pl ;
 - b) gminnej jednostki organizacyjnej - Zespołu Obsługi Finansowej (dalej: ZOF) w Czersku
- 89-650 Czersk, ul. Dworcowa 31, e-mail: sekretariat@zof.czersk.pl, tel. 52 398 40 35.
2. Dane osobowe dziecka oraz jego rodzica/opiekuna prawnego będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o realizację dowozu i sprawowania opieki nad dzieckiem do i ze wskazanej placówki oświatowej, lub zwrotu kosztów przejazdu dziecka i opiekuna, zgodnie z:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w związku z:
 - art. 7 ust. 1 pkt 8) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2020.713 ze zm.),
 - art. 32 ust. 5-6 oraz art. 39 ust. 3 pkt 1), ust. 4 i art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U.2021.1082 ze zm.),
 - b) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi – w związku z:
 - art. 7 ust. 1 pkt 8) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2020.713 ze zm.),
 - art. 32 ust. 7 oraz art. 39 ust. 3 pkt 2) i ust. 4a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U.2021.1082 ze zm.),
 - c) art. 9 ust. 2 lit. g) RODO – przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą – w związku z przetwarzaniem zgodnym z: art. 6 ust. 1 lit. c) i lit. e) RODO, o którym mowa w pkt a) i b).

3. Odbiorcami danych osobowych w rozumieniu RODO są:
- a) Przetwarzający te dane Zespół Obsługi Finansowej w Czersku odpowiadający za organizowanie, rozliczanie i koordynowanie dowozu uczniów do placówek oświatowych;
 - b) Podmioty (przedsiębiorcy transportu drogowego), które otrzymują je w celu realizacji przewozu dziecka, wyłonione w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 - c) Inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podwykonawcy związani umowami z Administratorem Danych oraz Przetwarzającym te dane ZOF w Czersku.
4. Podanie danych osobowych zawartych w składanych wnioskach o przewóz dziecka do i ze wskazanej placówki oświatowej lub o zwrot kosztów za przejazd dziecka jest dobrowolne jednak odmowa ich podania uniemożliwia rozpatrzenie wniosku.
5. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu, nie będą też przekazywane do państw poza obszarem EOG lub do organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe pozyskane w związku ze złożeniem wniosku będą przechowywane przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Wnioskodawca ma prawo dostępu do treści podanych we wniosku danych osobowych, uzyskania kopii, sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania i wniesienia sprzeciwu względem ich przetwarzania, o ile uprawnienia takie wynikają wprost z przepisów RODO.
8. Wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych w Warszawie.
9. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, telefonicznie: 52 395 48 54 lub pod adresem e-mail: iod@czersk.pl.